

Kriterienkatalog Bibliothek mit Beispielen BVA VM 6			Bestandsausbau		Bestandserschließung										
	Leitung	Bestandsaufbau und -pflege	Akzessionierung allgemeine Literatur Neuerwerbungen	Akzessionierung graue und antiquarische Literatur	Digitalisierung	Neue Medien (Internet z.B.) und Digitale Medienwerke (E- Books, Medienwerke in unkörperlicher Form)	Formalerschließung (Titelaufnahme)	Sacherschließung und Verschlagwortung	Formal- erschlies- sung und Sacher- schließung	Kataloge (OPAC, Verbundkataloge)/Daten- management/Datenmana- gementverfahren	Bestandsvermittlung/Nutzung (Auskunft/Beratung), Auskunft- und Benutzerdienst	Bestandsverwal- tung und -erhaltung inkl. Aussonderung	Leihverkehr	Lesesaal	
<b>hD</b>															
<b>EG 15</b> <b>Maß der Verantwortung</b>	z.B. Leitung großer Arbeitsbereiche mit unterschiedlichen Ausrichtungen/Schwerpunkten; Entscheidungsausführung umfangreiche (internationale) Gremien- und Veranstaltungsarbeit in Verbindung mit dem wissenschaftlichen Austausch mit anderen Bibliotheken; Positionierung der Einrichtung Grundsatzprüfung bibliotheksrechtlicher Fragestellungen und Beurteilen der Rechtsentwicklungen (wie z. B. Regelungen zur Informationsfreiheit, zur vertraglichen Gestaltung von Nutzungsgenehmigungen und zu Übereignungsverfahren sowie auf den weiteren Rechtsgebieten  <u>relevant u.a.:</u> Zivilrecht (Kaufvertrag, Werkvertrag, Leihvertrag, Urheberrecht), Strafrecht (insbesondere Sachbeschädigung, Diebstahl, Hehlerei, Unterschlagung, Haftungsfragen), Verwaltungsverfahren, -vollstreckung, -kosten, Jugendschutz, Jugendmedienschutz, Telekommunikationsrecht, Datenschutzrecht, Haushaltsrecht (Bund, Land, Gemeinde), Beamtenrecht, Recht des öffentlichen Dienstes														
<b>5 Beschäftigte unterstellt</b>	5 wissenschaftliche MA														
<b>EG 14</b> <b>besondere Schwierigkeit und Bedeutung</b>	<u>besondere Schwierigkeit</u> über die fachliche Breite und Unterschiedlichkeit der Sammelgebiete, interdisziplinäres Wissen, auch bibliotheksrechtliche Grundsatzangelegenheiten  <u>Bedeutung</u> über Auswirkung der Tätigkeit auf das Fachpublikum, das Image der Einrichtung oder z.B. durch umfangreiche (nationale) Gremien- und Veranstaltungsarbeit in Verbindung mit dem wissenschaftlichen Austausch mit anderen Bibliotheken (Aufbau von Verbindungen/ Netzwerken)				Etablieren von Standards, Festlegen der Rahmenbedingungen, Erarbeiten von Richtlinien mit einrichtungswweiter Auswirkung und ggf. darüber hinaus	Etablieren von Standards, Festlegen der Rahmenbedingungen, Erarbeiten von Richtlinien mit einrichtungswweiter Auswirkung und ggf. darüber hinaus				ggf. Heraushebung aus der EG 13 durch z.B. Länderverbundkatalog, Spezialkatalog (für themenspezifische Ausrichtung), daher auch entsprechende Auswirkungen auf Dritte/Beteiligte					
besondere Schwierigkeit und Bedeutung 1/3	s. unter bes S u B				s. unter bes S u B	s. unter bes S u B				s. unter bes S					
hochwertige L 1/3	s. unter bes S u B				s. unter bes S u B	s. unter bes S u B				s. unter bes S					
<b>3 Beschäftigte unterstellt</b>	3 wissenschaftliche MA														
<b>EG 13</b> <b>wissenschaftliche Hochschulbildung</b>	Gesamtleitung (disziplinarisch und fachlich) inkl. Finanz- u. Personalverantwortung  Schaffen von Grundlagen, z.B. hinsichtlich strategischer Ausrichtung der Bibliothek; Festlegen des Erwerbungsprofils...  Erarbeiten von wissenschaftlichen Publikationen  Vortragstätigkeit  Aufbau und Aufrechterhalten von nationalen und internationalen Kooperationen der Bibliothek (Aufbau von Verbindungen/ Netzwerken)  Bibliotheksrecht  Grundlagen der Spezialthematik	Prüfung der Erhaltungswürdigkeit für die jeweilige Institution  Entscheiden über Fragen der Konservierung/ Restaurierung	Erarbeiten von Erwerbungsrichtlinien  Beobachten des Marktes für wissenschaftliche Fachliteratur  Bewerten der Literatur hinsichtlich ihrer Relevanz für die Bibliothek	Erarbeiten von Erwerbungsrichtlinien	Erarbeiten von Konzepten im Rahmen von Digitalisierungen inkl. Begleitung der Umsetzung, Steuerung und Finanzcontrolling	Konzipieren und Einführen von z.B. Datenbanken, Social Media; inkl. Begleitung der Umsetzung, Steuerung und Finanzcontrolling	Entwickeln bzw. Weiterentwickeln von Katalogregeln und Entscheidung über deren Anwendung	Sachkatalogisierung  klassifikatorische (z.B. Systematischer Katalog) und verbale (z.B. Schlagwortkatalog; Thesauruserstellung) Sacherschließung  Wissenschaftliches Erschließen von Beständen		Konzeptionelles Arbeiten an Verbundkatalogen (Teilarbeit), ggf. Konzipieren von neuen Katalogen/Verbundkatalogen	wissenschaftliche Beratung des Fachpublikums (Wissenschaftler, Doktoranden, Studenten usw.)  Erarbeiten fachspezifischer Literaturlisten  Beraten und Betreuen von Nutzern/-innen der Bibliothek mit wissenschaftlichem bzw. besonders anspruchsvollem Profil, d.h. Beantworten von wissenschaftlichen/ themenspezifischen Anfragen und Durchführen von wissenschaftlichen Recherchen mittels der Kataloge OPAC unter Herausziehung von bibliografischen Hilfsmitteln und anderen Nachschlagewerken (fachspezifische und bibliotheksfachliche Information)	Entscheidung über Aussonderung von Beständen, aus z.B. Rara, grauer Literatur, die aufgrund der wissenschaftlichen Prüfung nicht erforderlich sind und an andere Bibliotheken abgegeben werden können, ggf. auch zur Makulierung freigegeben werden			